

GHIDUL UTILIZATORULUI

MPower - V.2.1

[Abstract](#)

Acest ghid descrie procesul de lucru cu MPower

CUPRINS

1. Generalități	2
2. Terminologie.....	2
3. Pictograme utilizate	2
4. Scopul documentului și publicul țintă	3
5. Ce este MPower.....	3
6. Accesarea serviciului.....	3
7. Autentificare	3
8. Selectare rol	5
9. Tip împuternicire.....	5
10. Crearea Schiței împuternicire de reprezentare	6
11. Editare și ștergere a Schiței. Acordarea Împuternicirii.	9
12. Lista împuternicirilor de reprezentare.....	11
12.1 Schițe	11
12.2 Acordate	12
12.3 Primate	13
12.4 Cosemnate	14
13. Detalii împuternicirii de reprezentare	15
14. Acțiuni pentru Reprezentat.....	16
14.1 Suspendare	16
14.2 Activare	18
14.3 Revocare	19
15. Acțiuni pentru Reprezentant & Cosemnatar	20
15.1 Acceptă & Respinge.....	20
15.2 Renunță.....	21
16. Jurnal de acțiuni	22
17. Verificarea împuternicirii de reprezentare	23
18. Descărcarea împuternicirii de reprezentare	25
19. Notificări de informare	25













1. Generalități

Denumire serviciu	MPower
Versiune	2.1
Titlul document	Ghidul utilizatorului

2. Terminologie

Termen	Definiție
Împuternicirea de reprezentare	Este actul juridic unilateral al unei persoane fizice sau persoane juridice de drept public sau de drept privat (reprezentat), creat în cadrul SIA „MPower”, prin care aceasta abilitază o altă persoană (reprezentant) să o reprezinte și să acționeze în raport cu terții, în numele și pe seama sa.
Împuternicire tip	Este un șablon al împuternicirii elaborat de administratorul MPower și utilizat de reprezentat la acordarea împuterniciri de reprezentare în SIA „MPower”.
Reprezentat	Persoana fizică sau persoana juridică de drept public sau de drept privat care utilizează SIA „MPower” pentru acordarea, vizualizarea sau revocarea împuternicirii de reprezentare.
Reprezentant	Persoana fizică sau persoana juridică de drept public sau de drept privat care în baza unei împuterniciri de reprezentare creată prin intermediul SIA „MPower” este împuternicită să acționeze în numele reprezentatului.
Cosemnatar	Persoana fizică, în calitate de persoană terță, care utilizează SIA „MPower” și participă la primirea deciziei de acordare a unei împuterniciri de reprezentare, emise de către reprezentat. Există doar în anumite tipuri de împuterniciri.
MPower	Registrul împuternicirilor de reprezentare.
Administrator MPower	Persoana care gestionează MPower, acordă ajutor la crearea împuternicirilor tip și la integrarea MPower în alte sisteme informaționale.
IDNP	Numărul unic de identificare ale persoanelor fizice (în RM).
IDNO	Numărul unic de identificare al unităților de drept (în RM).

3. Pictograme utilizate

Pictogramă	Definiție
	Jurnal de acțiuni cu împuternicirile de reprezentare
	Împuterniciri de reprezentare de tip Schițe
	Împuterniciri de reprezentare Acordate
	Împuterniciri de reprezentare Primate
	Împuterniciri de reprezentare Cosemnate
	Împuterniciri de reprezentare - valabile
	Împuterniciri de reprezentare - în așteptare
	Împuterniciri de reprezentare - suspendate
	Împuterniciri de reprezentare - nevalabile
	Identifică o unitate de drept
	Identifică o persoană fizică
	Identifică o dată calendaristică

4. Scopul documentului și publicul țintă

Acest document descrie funcționalitățile SIA „MPower”. SIA „MPower” are scopul de a oferi persoanelor fizice și juridice de drept public și privat un mecanism eficient, fiabil și modern de creare, verificare a valabilității și anulare a împuternicirilor de reprezentare în baza semnăturii electronice.

Publicul țintă al documentului sunt persoanele fizice și administratorii persoanelor juridice, în calitatea lor de utilizatori autentificați și neautentificați.

5. Ce este MPower

MPower este un serviciu guvernamental prin care o persoană fizică sau juridică (Reprezentat) poate împuternici o altă persoană fizică sau juridică (Reprezentant) să acționeze în numele și pe seama sa la obținerea unui serviciu de la un prestator. Unele tipuri de împuterniciri admit participarea la acordarea împuternicirii unor persoane terțe, în calitate de Cosemnatar.

6. Accesarea serviciului

Serviciul MPower poate fi accesat prin intermediul portalului mpower.gov.md. Accesarea portalului este disponibilă atât prin autentificare cât și fără autentificare.

Utilizatorii neautentificați pot vizualiza lista împuternicirilor tip și pot verifica statutul împuternicirilor.

Utilizatorii autentificați pot vizualiza lista împuternicirilor tip; vizualiza detaliile împuternicirilor primite, acordate sau cosemnate; pot acorda, suspenda, revoca și verifica împuterniciri.

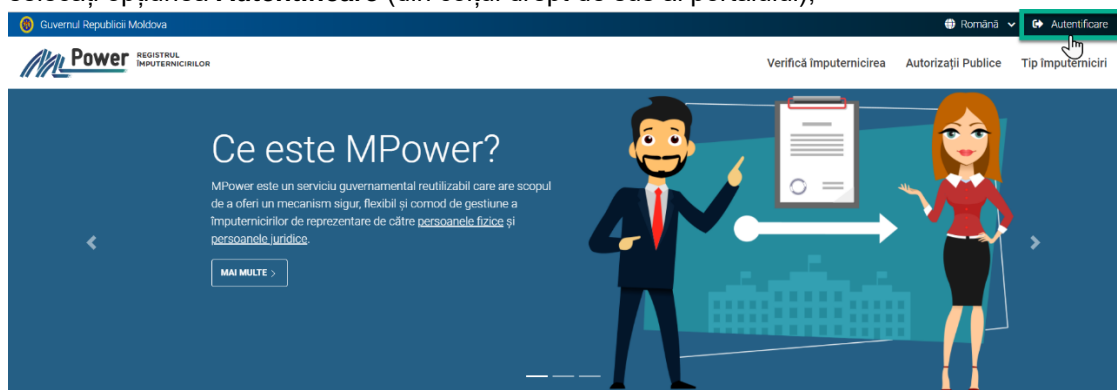
Pentru accesarea portalului se recomandă utilizarea ultimelor versiuni ale celor mai populare browsere (Chrome, Edge, Safari, Firefox). Portalul poate fi accesat de pe dispozitivele desktop.

7. Autentificare

Autentificare se realizează prin intermediul MPass (Serviciul de autentificare și control al accesului).

Se vor urma pașii:

1. selectați opțiunea **Autentificare** (din colțul drept de sus al portalului);

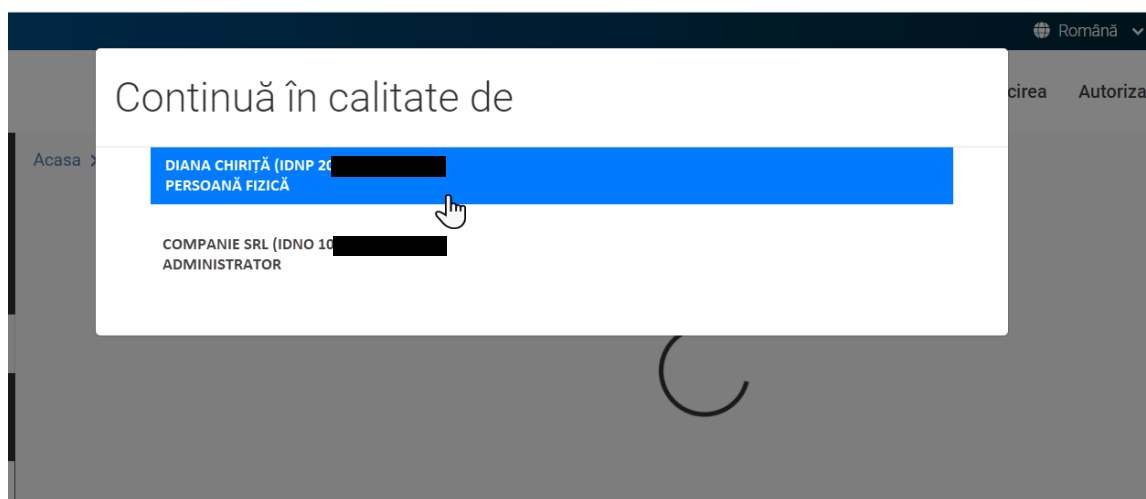


2. veți fi direcționat spre MPass, unde se va selecta metoda de autentificare dorită;



Ulterior autentificării cu succes prin intermediul MPass, veți fi autentificat în MPower. În colțul drept de sus al portalului se afișează numele de utilizator.

În cazul în care sunteți administratorul unei unități de drept, înainte de a fi autentificați, MPower va solicita selectarea rolului.



După selectarea rolului, se va afișa interfața lista împuternicirilor.

În colțul drept de sus al portalului se afișează numele de utilizator (în funcție de rolul ales – nume și prenume pentru persoană fizică sau denumirea companiei pentru unitatea de drept).

În meniul orizontal se afișează opțiunile : **Căsuța** – pentru a reveni la Pagina principală; **Împuternicire** – pentru a reveni la interfața Lista împuternicirilor; **Verifică** – pentru a accesa interfața de verificare a statutului unei împuterniciri acordate; **Tip împuterniciri** – pentru a afișa lista împuternicirilor tip.

În meniul vertical de navigare se afișează opțiunile de creare și vizualizare a împuternicirilor acordate, primite și cosemnate, cu posibilitatea filtrării după statutul actual al împuternicirilor.

Mai multe detalii a se vedea în Cap. 12 Lista împuternicirilor de reprezentare.

8. Selectare rol

MPower operează cu 2 tipuri de rol:

- **persoană fizică** atunci când se acționează din nume propriu;
- **rolul de administrator al unității de drept** atunci când se acționează din numele unei unități de drept. O persoană fizică poate avea rolul de administrator la mai multe unități de drept.

Pentru a modifica rolul se vor urma pașii:

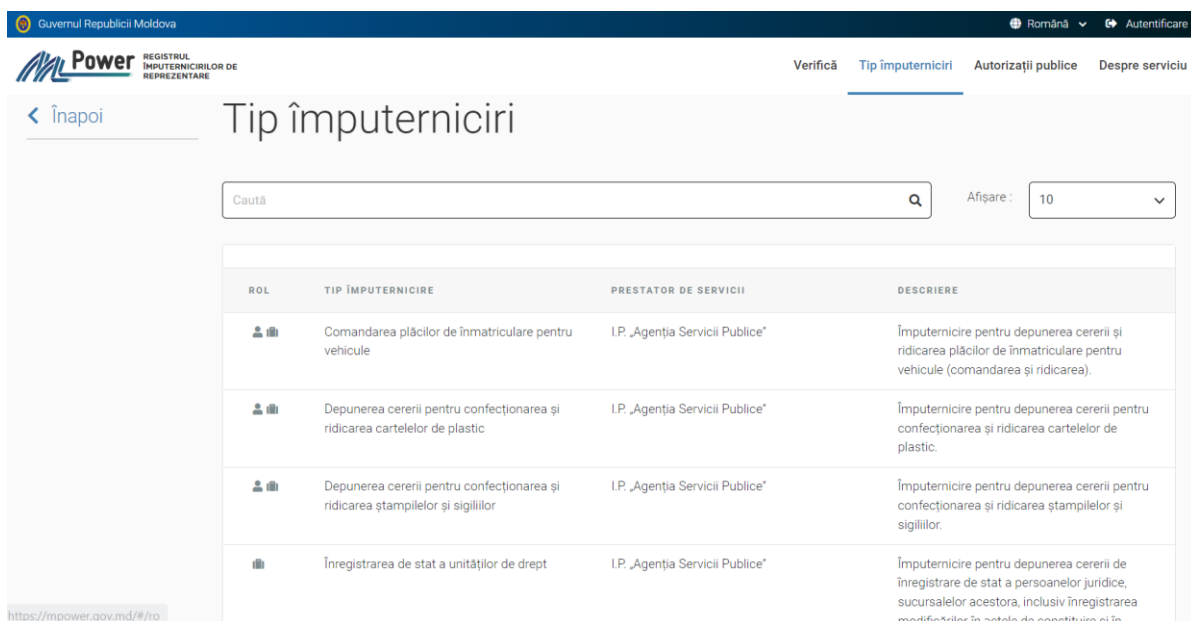
1. din meniul orizontal de navigare, faceți clic pe numele de utilizator și selectați opțiunea **"Alege rol"**;
2. din lista de roluri disponibile, se va selecta rolul dorit.





La modificarea rolului, în colțul drept de sus al portalului se va afișa denumirea unității de drept (dacă rolul selectat este de administrator la unității de drept).

9. Tip împuternicire

Împuternicirile de reprezentare pot fi acordate în baza unor împuterniciri tip prestabilite, create în MPower de către Administratorul MPower în comun cu Prestatorul de serviciu. Lista tipurilor de împuternicire poate fi vizualizată de către utilizatorii autentificați și neautentificați, prin accesarea opțiunii **Tip împuternicire** din meniul orizontal.

În interfața **Tip împuternicire** se va afișa lista tipurilor de împuternicire, cu posibilitate de listare, căutare și sortare după coloane : denumirea tipului împuternicirii, prestatorului sau descrierii. În coloana ROL se afișează una sau două iconițe care vor indica dacă tipul respectiv de împuternicire poate fi acordat de către persoana fizică și/sau persoană juridică, în dependență de rolul selectat la autentificare (a se vedea p.8).



ROL	TIP ÎMPUTERNICIRE	PRESTATOR DE SERVICII	DESCRIERE
	Comandarea plăcilor de înmatriculare pentru vehicule	I.P. „Agenția Servicii Publice”	Împuternicire pentru depunerea cererii și ridicarea plăcilor de înmatriculare pentru vehicule (comandarea și ridicarea).
	Depunerea cererii pentru confecționarea și ridicarea cartelelor de plastic	I.P. „Agenția Servicii Publice”	Împuternicire pentru depunerea cererii pentru confecționarea și ridicarea cartelelor de plastic.
	Depunerea cererii pentru confecționarea și ridicarea ștampilelor și sigiliilor	I.P. „Agenția Servicii Publice”	Împuternicire pentru depunerea cererii pentru confecționarea și ridicarea ștampilelor și sigiliilor.
	Înregistrarea de stat a unităților de drept	I.P. „Agenția Servicii Publice”	Împuternicire pentru depunerea cererii de înregistrare de stat a persoanelor juridice, sucursalelor acestora, inclusiv înregistrarea modificărilor în actele de constituire și în

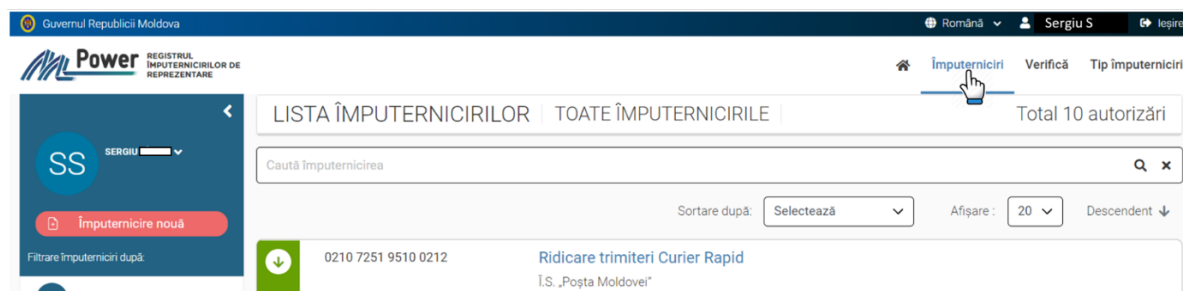
În interfața utilizatorului autentificat, denumirea tipului de împuternicire din coloana TIP ÎMPUTERNICIRE va fi activă și la tastare va fi posibil de trecut în interfața **Împuternicire nouă**, pentru a crea o schiță a împuternicirii de reprezentare selectate.

10. Crearea Schiței împuternicire de reprezentare

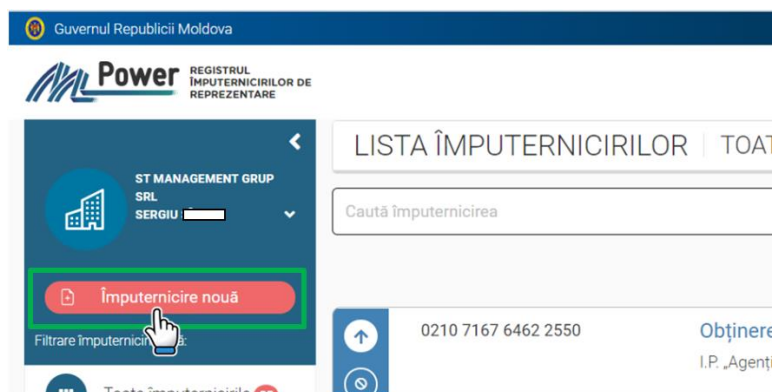
Pentru a acorda o împuternicire de reprezentare unei persoane, este necesar de a crea schița împuterniciri.

Pentru a crea schița împuternicirii de reprezentare, se vor urma pașii:

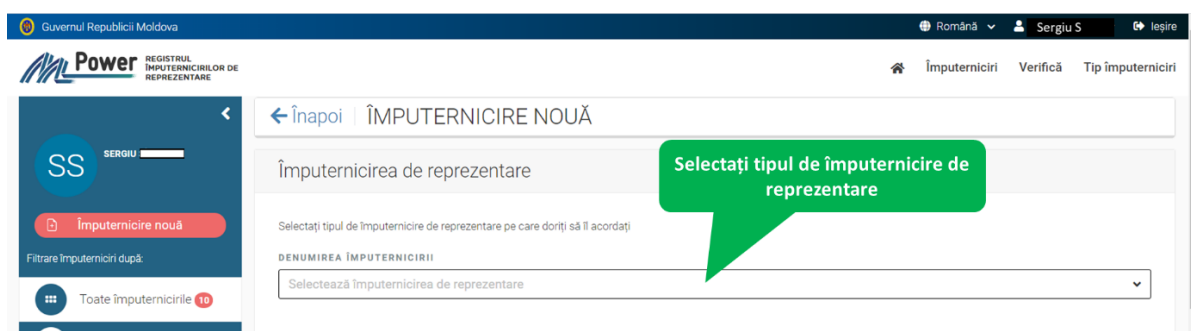
1. accesați opțiunea **Împuterniciri**, din meniul orizontal;



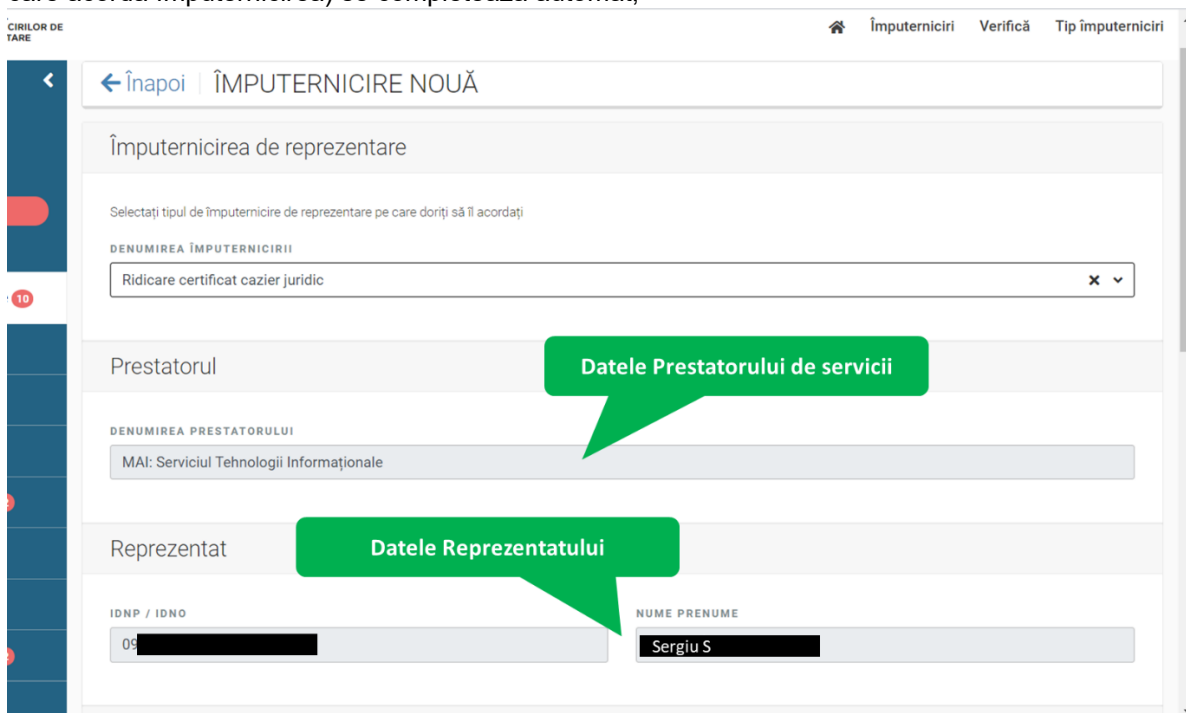
2. din meniul de navigare vertical se va selecta opțiunea **Împuternicire nouă** pentru a deschide formularul de creare a împuternicirii de reprezentare;



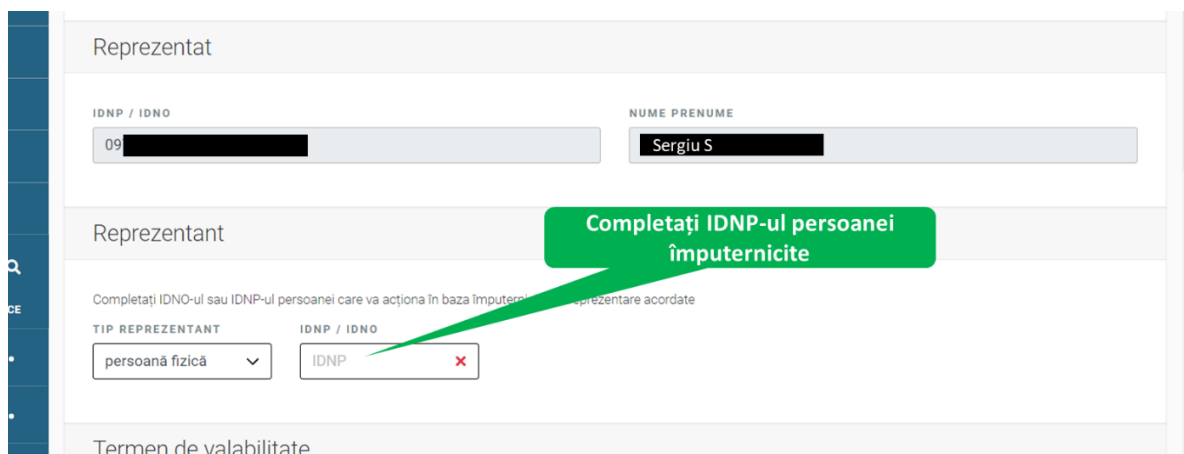
3. selectați tipul de împuternicire pe care doriți să îl acordați. Tipul împuternicirii de reprezentare se va preselecă automat la culegerea a 3 litere din textul denumirii;



4. la selectarea tipului împuternicirii, datele Prestatorului de servicii și ale Reprezentatului (persoana care acordă împuternicirea) se completează automat;



5. selectați tipul reprezentantului și completați IDNP-ul sau IDNO-ul persoanei care urmează să vă reprezinte, IDNP/IDNO automat se va valida prin intermediul MConnect, iar datele persoanei se vor afișa automat;



Reprezentat

IDNP / IDNO: 09 [redacted] NUME PRENUME: Sergiu S

Reprezentant

Completați IDNO-ul sau IDNP-ul persoanei care va acționa în baza împuternicirii de reprezentare acordate

TIP REPREZENTANT: persoană fizică IDNP / IDNO: IDNP [redacted]

Termen de valabilitate

6. completați termenului de valabilitate.



Termen de valabilitate

☐ 1 LUNĂ DIN ZIUA ACORDĂRII ☐ 6 LUNI DIN ZIUA ACORDĂRII ☐ 1 AN DIN ZIUA ACORDĂRII ☐ 3 ANI DIN ZIUA ACORDĂRII

☒ ALT TERMEN

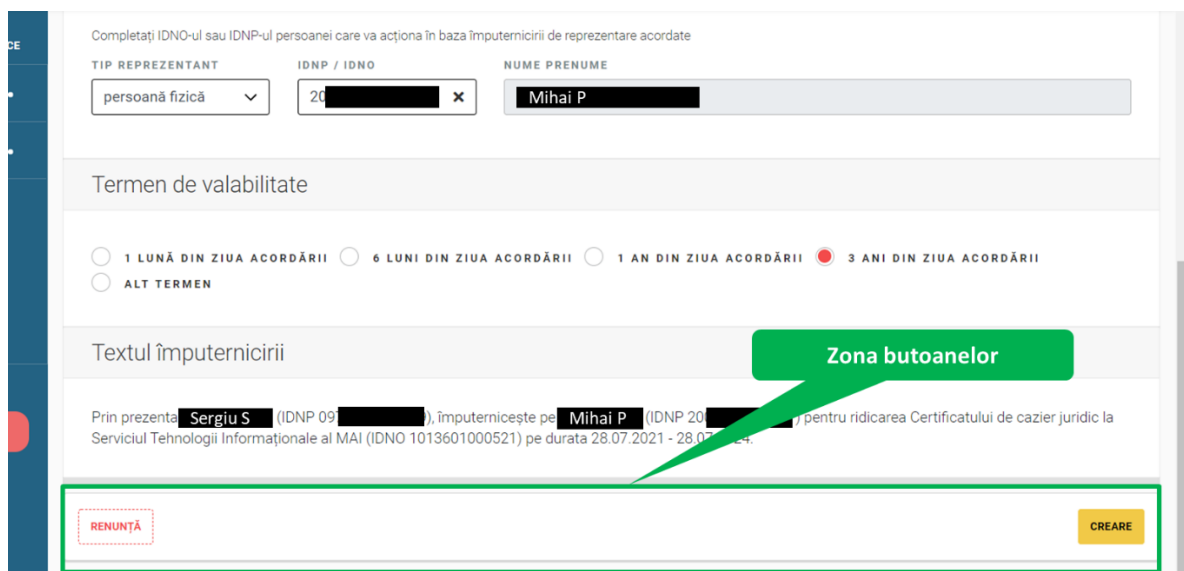
VALABIL DIN: 11.09.2020 VALABIL PÂNĂ LA: 11.09.2023 DURATA (ZILE): 1096

Implicit termenul de valabilitate este de 3 ani de la data acordării împuternicirii;

7. în funcție de tipul împuternicirii de reprezentare selectate, formularul poate conține „Câmpuri adiționale” suplimentare care vor fi sau nu obligatorii spre completare;

8. în funcție de tipul împuternicirii de reprezentare selectate, formularul poate conține câmpuri suplimentare despre „Cosemnatari” care se vor completa;

9. afișarea textului implicit al împuternicirii și luarea deciziei în zona butoanelor.



Completați IDNO-ul sau IDNP-ul persoanei care va acționa în baza împuternicirii de reprezentare acordate

TIP REPREZENTANT: persoană fizică IDNP / IDNO: 20 [redacted] NUME PRENUME: Mihai P

Termen de valabilitate

☐ 1 LUNĂ DIN ZIUA ACORDĂRII ☐ 6 LUNI DIN ZIUA ACORDĂRII ☐ 1 AN DIN ZIUA ACORDĂRII ☒ 3 ANI DIN ZIUA ACORDĂRII

☐ ALT TERMEN


Textul împuternicirii

Prin prezenta **Sergiu S** (IDNP 09 [redacted]), împuternicește pe **Mihai P** (IDNP 20 [redacted]) pentru ridicarea Certificatului de cazier juridic la Serviciul Tehnologii Informaționale al MAI (IDNO 1013601000521) pe durata 28.07.2021 - 28.07.2024.

Zona butoanelor

RENUNȚĂ CREARE

În zona butoanelor sunt amplasate butoanele **Renunță** și **Creare**.

La tastarea butonului **Renunță** sau  **Înapoi**, informația completată nu se va salva și se va trece la interfața de vizualizare a listei împuternicirilor.

Butonul **Creare** inițial este în stare pasivă și se va activa în cazul în care toate datele împuternicirii de reprezentare sunt completate. La tastarea butonului **Creare**, se va crea Schița împuternicirii de reprezentare și se va trece la interfața de vizualizare a detaliilor acesteia. Împuternicirea de reprezentare în stare Schiță poate fi redactată fără limitări, nu va fi accesibilă publicului larg și nu produce nici un efect până ce nu va fi validată cu semnătura electronică.

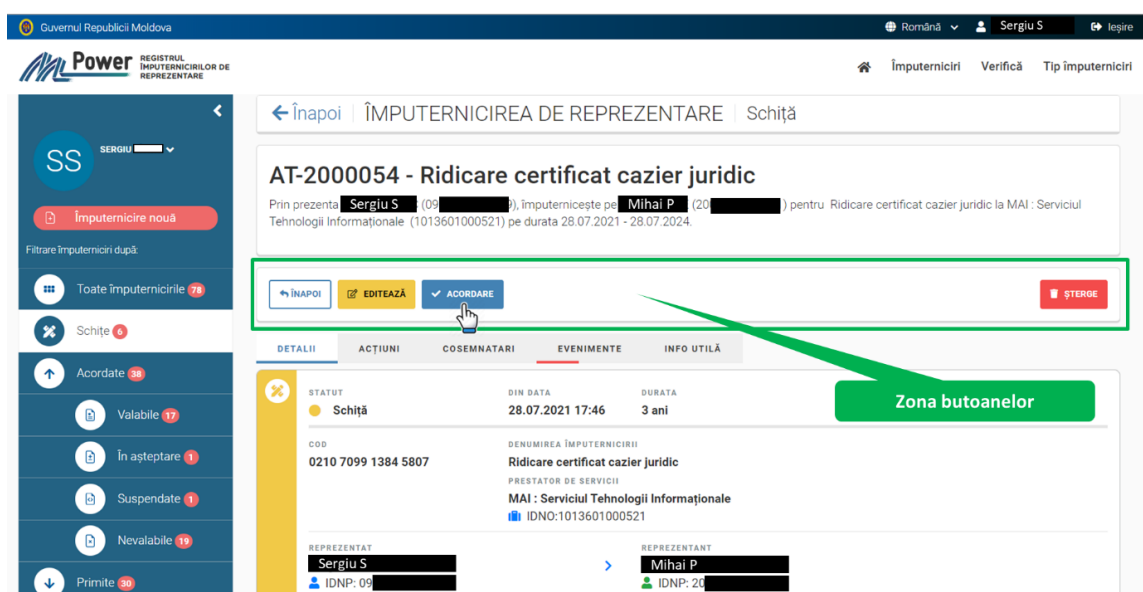
11. Editare și ștergere a Schiței. Acordarea Împuternicirii.


Împuternicirile de reprezentare în stare Schiță pot fi editate, acordate și șterse, conform acțiunilor din zona butoanelor: **Editează**, **Acordare** și **Ștergere**:

a) Opțiunea **Editează** oferă posibilitate de a redacta Schița fără limitări, până la validare (a se vedea Cap. 10 Crearea Schiței).

b) Opțiunea **Acordare** oferă posibilitatea de a valida Schița împuternicirii de reprezentare, cu ajutorul serviciului de semnătură electronică MSign. Pentru validare se vor urma pașii:

1. În zona butoanelor din detalii împuternicire se va tasta butonul **Acordare**.



În calitate de alternativă, împuternicirea în stare Schiță poate fi acordată din interfața listă împuternicirilor de reprezentare, unde din zona verticală a butoanelor se va tasta pictograma „Acordare” - .



2. Prin intermediu fereastra afișată, confirmați acțiunea de acordare prin tastarea butonului **DA**

Confirmă semnarea acțiunilor

Pentru a avea efect, următoarele acțiuni necesită a fi semnate:

ACȚIUNE	COD	REPREZENTAT	REPREZENTANT	ÎMPUTERNICIRE
Activează	0210 7099 1384 5807	Sergiu S	Mihai P	Ridicare certificat cazier juridic

Atenție, confirmând acțiunea un document electronic, care conține acțiunile specificate, va fi generat și veți fi redirecționat spre pagina de aplicare a semnăturii electronice. Sunteți sigur că vreți să continuați?

Important: O împuternicire de reprezentare acordată produce efect.

3. Veți fi direcționați spre serviciul MSign, selectați modul de semnare pentru acordarea împuternicirii de reprezentare;

MSign | Guvernul Republicii Moldova

Serviciul guvernamental de semnătură electronică

Semnează electronic Verifică semnătura Media

Alegeți unul din instrumentele de semnare

Semnătura mobilă

+373 Număr de telefon

Memorează numărul de telefon

✓ Expediază

Semnătura electronică

Serviciul Tehnologie Informației și Securitate Cibernetică

Buletin de identitate electronic

AGENȚIA SERVICII PUBLICE

4. La confirmare acordării, se va afișa rezultatul acțiunii de acordare.

Din acest moment împuternicirea de reprezentare acordată este valabilă și produce efect. O împuternicire de reprezentare acordată este valabilă și poate fi utilizată de către persoana abilitată (Reprezentant) în scop de reprezentare și acțiune în raport cu terții, în numele și pe seama utilizatorului (Reprezentat) care a acordat-o.

Important: În unele cazuri împuternicirea acordată, pentru a deveni valabilă, va necesita acceptarea de către Reprezentant (a se vedea p. 15.1 Acceptă & Respinge).

Important: Împuternicirea de reprezentare acordată, nu poate fi editată sau ștearsă, iar pentru a retrage împuternicirea de reprezentare, este necesar ca aceasta să fie revocată (a se vedea p. 14.3 Revocare).

c) Opțiunea **Șterge** oferă posibilitatea de a șterge Schiță. Prin intermediu fereastra afișată, confirmați acțiunea pentru ștergere, prin tastarea butonului **DA**, sau refuz, prin tastarea butonului **NU**.

Ștergerea împuternicirii de reprezentare

Datele se vor pierde definitiv, sunteți sigur că doriți să ștergeți împuternicirea de reprezentare?

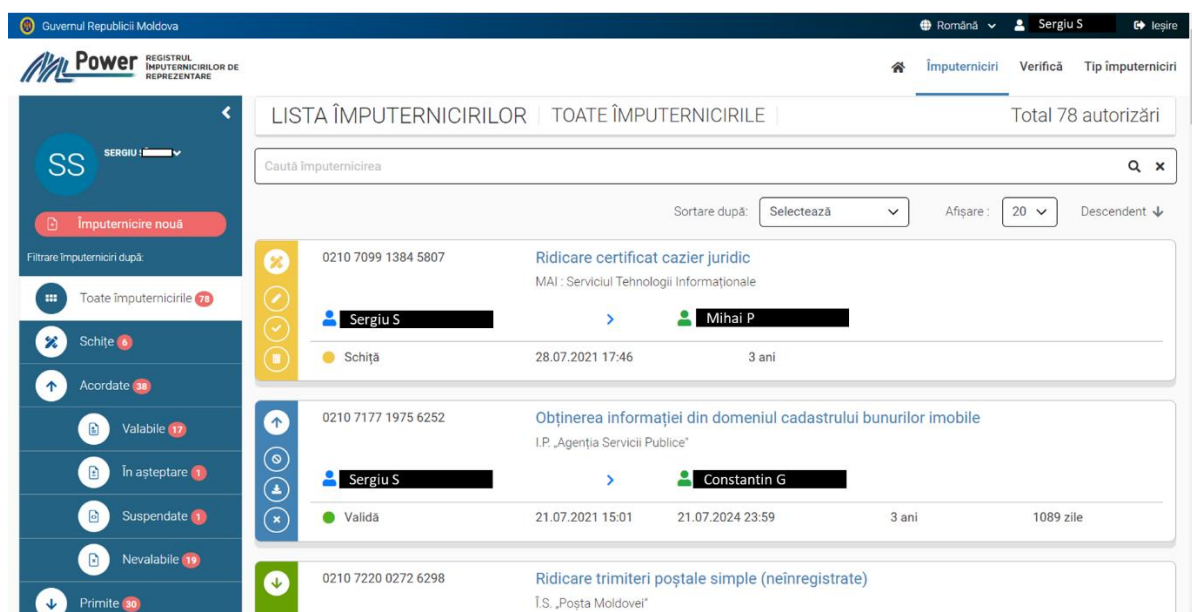
NU
DA

Important: Acțiunea de ștergere a Schiței este o acțiune ireversibilă.

12. Lista împuternicirilor de reprezentare

Pentru a vizualiza Lista de împuterniciri de reprezentare: acordate, primite și cosemnate, este necesar să vă autentificați (a se vedea Cap. 7 Autentificare).

Imediat la autentificare, se va accesa opțiunea **Împuterniciri** din meniul orizontal unde se poate vizualiza Lista împuternicirilor de reprezentare în care sunteți parte.



The screenshot shows the 'Lista Împuternicirilor' (List of Authorizations) page. The top navigation bar includes 'Gvernul Republicii Moldova', 'Română', 'Sergiu S', and 'Logire'. The main header has 'REGISTRUL ÎMPUTERNICIRILOR DE REPREZENTARE' and tabs for 'Împuterniciri', 'Verifică', and 'Tip împuterniciri'. The left sidebar contains a vertical menu with 'Împuternicire nouă' and 'Filtrare împuterniciri după:' followed by categories: 'Toate împuternicirile 78', 'Schițe 6', 'Acordate 35', 'Valabile 17', 'În așteptare 1', 'Suspendate 1', 'Nevalabile 19', and 'Primite 30'. The main content area shows a search bar 'Caută împuternicirea', sorting options 'Sortare după: Selectează', 'Afișare: 20', and 'Descendent'. Three authorization entries are listed:

ID	Titlu	MAI	Agent	Tip	Data	Validitate
0210 7099 1384 5807	Ridicare certificat cazier juridic	MAI : Serviciul Tehnologii Informaționale	Sergiu S	Mihai P	28.07.2021 17:46	3 ani
0210 7177 1975 6252	Obținerea informației din domeniul cadastrului bunurilor imobile	I.P. „Agenția Servicii Publice”	Sergiu S	Constantin G	21.07.2021 15:01	3 ani / 1089 zile
0210 7220 0272 6298	Ridicare trimeri poștale simple (neînregistrate)	I.S. „Poșta Moldovei”				

Lista împuternicirilor poate fi filtrată conform opțiunilor disponibile în cadrul meniului de navigare vertical – Schițe, Acordate, Primite și Cosemnate, conform statutului actual al împuternicirii.

12.1 Schițe

Împuternicirile de prezentare în starea Schiță sunt împuternicirile de reprezentare care au fost create, dar nu au fost acordate. Aceste împuterniciri sunt vizibile numai de către utilizatorul care le-a creat dacă a fost creată din rolul de persoană fizică sau de către utilizatorii asociați rolului persoanei juridice.

Schițele se conțin în containere marcate cu galben și sunt compuse din:

- zona verticală a butoanelor;
- zona detaliilor, unde se pot vizualiza: codul unic al împuternicirii de reprezentare, tipul împuternicirii, prestatorul de servicii, persoanele implicate, statutul actual, data când împuternicirea de reprezentare de tip schiță a fost creată și termenul de valabilitate preconizat.


Zona verticală a butoanelor

Zona detaliilor


0210 7099 1384 5807


Ridicare certificat cazier juridic

MAI : Serviciul Tehnologii Informaționale

 Sergiu S

>

 Mihai P




 Schiță

28.07.2021 17:46

3 ani

Împuternicirile de reprezentare de tip Schiță au statutul : ● - **Schiță**.

Acțiunile posibile din zona butoanelor asupra schițelor:

Buton	Descriere
	„Editează” – pentru editarea datelor împuterniciri de reprezentare în stare Schiță.
	„Acordare” - pentru a acorda împuternicirea de reprezentare.
	„Șterge” - pentru ștergerea împuternicirii de reprezentare. Ștergerea este o acțiune ireversibilă.

Notă: butoanele indicate se regăsesc și în zona butoanelor Schiței împuternicirii de reprezentare (a se vedea Cap. 11 Acțiuni de editare, acordare și ștergere a Schiței împuternicire de reprezentare).

12.2 Acordate

Împuternicirile de reprezentare de tip Acordate sunt acele împuterniciri care au fost acordate unei persoane abilitate de către Reprezentat, în cadrul rolului selectat.

Împuternicirile de reprezentare acordare se conțin în containere de culoare albastră și sunt descrise de următoarele:

- zona verticală a butoanelor;
- zona detaliilor, unde se pot vizualiza: codul unic al împuternicirii de reprezentare; tipul împuternicirii; prestatorul de servicii; persoanele implicate; statutul actual; și, după caz, perioada de valabilitate, durata pe care împuternicirea de reprezentare a fost emisă și numărul de zile până la expirarea împuternicirii de reprezentare.


Zona verticală a butoanelor

Zona detaliilor


0210 77 1975 6252


Obținerea informației din domeniul cadastrului bunurilor imobiliare

I.P. „Agenția Servicii Publice”

 Sergiu S

>

 Constantin G

 Validă

21.07.2021 15:01

21.07.2024 23:59





3 ani

1089 zile

Împuternicirile de reprezentare acordare vor avea unul din următoarele statute:

- - **Validă**, sunt împuternicirile de reprezentare care pot fi utilizate de către persoana abilitată în scop de reprezentare;
- - **În așteptare**, sunt împuternicirile de reprezentare care au fost emise de dumneavoastră, dar care necesită acceptarea din partea reprezentantului sau cosemnatarilor. Temporar nu sunt valabile și nu pot fi utilizate de către persoana abilitată în scop de reprezentare. Se utilizează numai la anumite tipuri de împuterniciri care necesită acceptare;
- - **Suspendată**, sunt împuternicirile de reprezentare care au fost stopate pentru utilizare pe o perioadă de către dumneavoastră. Temporar nu sunt valabile și nu pot fi utilizate de către persoana abilitată în scop de reprezentare;
- - **Nevalabilă**, sunt împuternicirile de reprezentare care nu pot fi utilizate de către persoana abilitată în scop de reprezentare ca urmare a expirării termenului de valabilitate sau anulării de către una dintre părțile implicate.

Acțiunile posibile din zona verticală a butoanelor asupra împuternicirilor de reprezentare acordate:

Buton	Descriere
	„Suspendă” – pentru a stopa temporar utilizarea împuternicirii de reprezentare de către dumneavoastră. Se afișează la împuternicirile cu statutul „Validă”.
	„Activează” – pentru a (re)activa împuternicirea de reprezentare suspendată anterior. Se afișează la împuternicirile cu statutul „Suspendată”.
	„Descarcă” - pentru descărcarea formei imprimabile a împuternicirii de reprezentare
	„Revocă” - pentru anularea împuternicirii de reprezentare acordate unei părți abilitate înainte de termenul de expirare. Nu se afișează la împuterniciri cu statut „Nevalabil”. Revocarea este o acțiune ireversibilă.

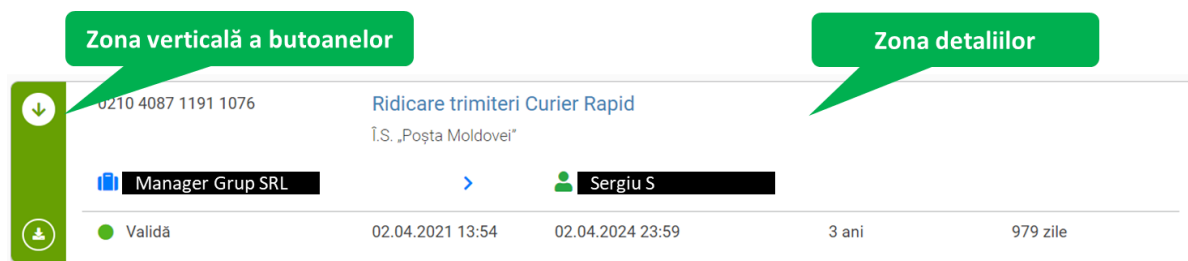
Notă: butoanele indicate se regăsesc și în detaliile împuternicirii de reprezentare (a se vedea Cap. 14 Acțiuni pentru Reprezentat).

12.3 Primate

Împuternicirile de reprezentare de tip Primate sunt acele care pot fi utilizate de către Reprezentant în scop de reprezentare sau acțiune, în numele și pe seama persoanei care a acordat-o.

Împuternicirile de reprezentare primite se conțin în containere de culoare verde și sunt descrise de următoarele:



- zona verticală a butoanelor;
- zona detaliilor, unde se pot vizualiza: codul unic al împuternicirii de reprezentare; tipul împuternicirii; prestatorul de servicii; persoanele implicate; statutul actual; perioada de valabilitate și durata pe care împuternicirea de reprezentare a fost emisă; și numărul de zile până la expirarea împuternicirii de reprezentare.





Împuternicirile de reprezentare primite vor avea unul din următoarele statute:

- - **Validă**, sunt împuternicirile de reprezentare care pot fi utilizate de către dumneavoastră în scop de reprezentare;
- - **În așteptare**, sunt împuternicirile de reprezentare care au fost emise de către reprezentat și necesită acceptarea din partea dumneavoastră. Temporar nu sunt valabile și nu pot fi utilizate de către persoana abilitată în scop de reprezentare. Se utilizează numai la anumite tipuri de împuterniciri care necesită acceptare;
- - **Suspendată**, sunt împuternicirile de reprezentare care au fost stopate pentru utilizare pe o perioadă de către reprezentat. Temporar nu sunt valabile și nu pot fi utilizate de către persoana abilitată în scop de reprezentare;
- - **Nevalabilă**, sunt împuternicirile de reprezentare care nu pot fi utilizate de către dumneavoastră în scop de reprezentare ca urmare a expirării termenului de valabilitate sau anulării de către una dintre părțile implicate.

Acțiunile posibile din zona verticală a butoanelor asupra împuternicirilor de reprezentare primite:

Buton	Descriere
	„Acceptă” - acceptarea împuternicirii de reprezentare primite. Se afișează la tipurile de împuternicire care necesită confirmare.
	„Respinge” – neacceptarea împuternicirii de reprezentare primite. Se afișează la tipurile de împuternicire care necesită confirmare. Respingerea este o acțiune ireversibilă.

	„Renunțarea” - anularea împuternicirii înainte de termenul de expirare. Se afișează la tipurile de împuternicire care au fost acceptate anterior. Renunțare este o acțiune ireversibilă.
	„Descarcă” pentru descărcarea formei imprimabile a împuternicirii de reprezentare.

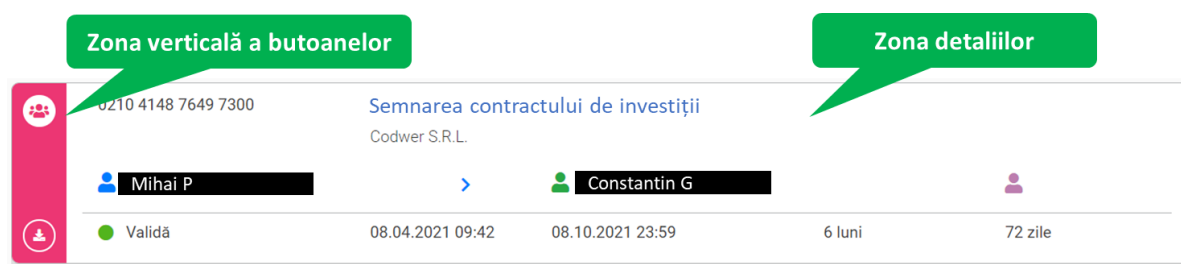
Notă: butoanele indicate se regăsesc și în detaliile împuternicirii de reprezentare (a se vedea Cap. 15 Acțiuni pentru Reprezentant & Cosemnatar).

12.4 Cosemnate

Împuternicirile de reprezentare de tip Cosemnate sunt acele la care dumneavoastră ați fost implicat în calitate de persoană terță cu drept de a accepta sau a refuza acordarea împuternicirii în scop de reprezentare acordată de un Reprezentat unui Reprezentant.

Împuternicirile de reprezentare cosemnate se conțin în containere de culoare violet și sunt descrise de următoarele:

- zona verticală a butoanelor;
- zona detaliilor, unde se pot vizualiza: codul unic al împuternicirii de reprezentare, tipul împuternicirii, prestatorul de servicii, persoanele implicate, statutul actual; perioada de valabilitate și durata pe care împuternicirea de reprezentare a fost emisă, și numărul de zile până la expirarea împuternicirii de reprezentare.






The screenshot shows a user interface for managing representation authorizations. It features a vertical sidebar on the left with icons for user management and document management. The main area displays a list of authorizations. Two callout boxes highlight specific features: 'Zona verticală a butoanelor' (Vertical button zone) points to the sidebar, and 'Zona detaliilor' (Details zone) points to the main content area. The main content area shows a list of authorizations with columns for status, date, and duration. The status column shows 'Validă' (Valid) with a green dot. The date column shows '08.04.2021 09:42' and '08.10.2021 23:59'. The duration column shows '6 luni' (6 months) and '72 zile' (72 days).

Împuternicirile de reprezentare cosemnate vor avea unul din următoarele statute:

- - **Validă**, sunt împuternicirile de reprezentare care au fost acceptate de dumneavoastră în calitate de cosemnatar și care pot fi utilizate de către reprezentant în scop de reprezentare;
- - **În așteptare**, sunt împuternicirile de reprezentare care au fost emise de către reprezentat și necesită acceptarea din partea dumneavoastră în calitate de cosemnatar. Acestea, temporar nu sunt valabile și nu pot fi utilizate de către persoana abilitată în scop de reprezentare. Se afișează numai la anumite tipuri de împuterniciri;
- - **Suspendată**, sunt împuternicirile de reprezentare acceptate de dumneavoastră anterior dar la moment sunt stopate de către reprezentat pentru utilizare pe o anumită perioadă. Temporar nu sunt valabile și nu pot fi utilizate de către persoana abilitată în scop de reprezentare;
- - **Nevalabilă**, sunt împuternicirile de reprezentare care nu pot fi utilizate de către persoana abilitată în scop de reprezentare, ca urmare a expirării termenului de valabilitate sau anulării de către una dintre părțile implicate.

Acțiunile posibile din zona verticală a butoanelor asupra împuternicirilor de reprezentare cosemnate:

Buton	Descriere
	„Acceptă” - acceptarea împuternicirilor de reprezentare în calitate de cosemnatar. Se afișează la împuternicirile cu statut - În așteptare .
	„Respinge” - respingerea împuternicirilor de reprezentare în calitate de cosemnatar. Se afișează la împuternicirile cu statut - În așteptare . Renunțare este o acțiune ireversibilă.
	„Descarcă” pentru descărcarea formei imprimabile a împuternicirii de reprezentare

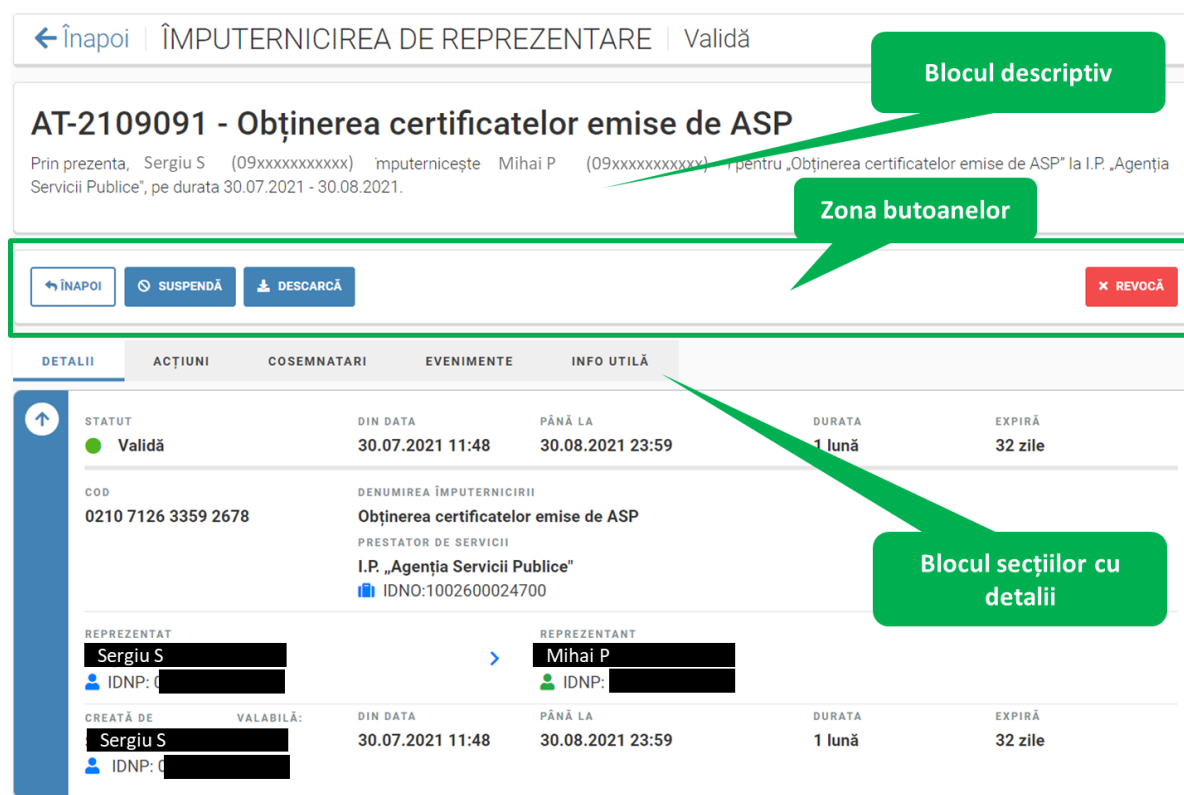
Notă: butoanele indicate se regăsesc și în detaliile împuternicirii de reprezentare (a se vedea Cap. 15 Acțiuni pentru Reprezentant & Cosemnatar).

13. Detalii împuternicirii de reprezentare

Pentru a vizualiza mai multe detalii despre împuternicirea de reprezentare în interfața Lista împuternicirilor, se va face un click pe denumirea tipului de împuternicire din containerul împuternicirii de reprezentare respectiv.



Interfața de vizualizare a detaliilor împuternicirii de reprezentare conține următoarele: Blocul descriptiv, Zona butoanelor și Blocul secțiilor cu detalii.



1. Blocul descriptiv conține containerul cu codul și denumirea tipului de împuternicire, precum și textul descriptiv al împuternicirii de reprezentare.

2. Zona butoanelor – butoanele variază în dependență de tipul de împuternicirii:
 - a. **Înapoi** – pentru a reveni la lista împuternicirilor de reprezentare;
 - b. **Suspendă** or **Activare** – pentru a suspenda împuternicirea de reprezentare pentru o perioadă de timp sau a (re)activa o împuternicire suspendată (a se vedea p.14.1 or p. 14.2);
 - c. **Descarcă** – pentru a descărca împuternicirea de reprezentare în format PDF;
 - d. **Revocă** – pentru a anula împuternicirea de reprezentare acordată (a se vedea p. 14.3 Revocarea).

3. Blocul secțiilor cu detalii conține următoarele secțiuni informative:

Secțiunea **DETALII** – afișează următoarele detalii ale împuternicirii de reprezentare:

- statutul, perioada statutului: din și până la, durata și zile până la expirare (aceste date sunt variabile în dependență de statutul împuternicirii)

- codul împuternicirii, denumirea tipului împuternicirii și a prestatorului de servicii
- datele reprezentatului și ale reprezentantului
- persoana care a creat împuternicirea, pe ce perioadă și durată, zile până la expirare

DETALII	ACȚIUNI	COSEMNATARI	EVENTIMENTE	INFO UTILĂ
<div> <div>↑</div> <div> <div>STATUT</div> <div>Validă</div> </div> <div> <div>DIN DATA</div> <div>30.07.2021 11:48</div> </div> <div> <div>PÂNĂ LA</div> <div>30.08.2021 23:59</div> </div> <div> <div>DURATA</div> <div>1 lună</div> </div> <div> <div>EXPIRĂ</div> <div>32 zile</div> </div> </div>				
<div> <div>COD</div> <div>0210 7126 3359 2678</div> </div> <div> <div>DENUMIREA ÎMPUTERNICIRII</div> <div>Obținerea certificatelor emise de ASP</div> </div> <div> <div>PRESTATOR DE SERVICII</div> <div>I.P. „Agenția Servicii Publice”</div> </div> <div> <div>IDNO:1002600024700</div> </div>				
<div> <div>REPREZENTAT</div> <div>Sergiu S</div> <div>IDNP: C</div> </div> <div> <div>REPREZENTANT</div> <div>Mihai P</div> <div>IDNP: C</div> </div>				
<div> <div>CREATĂ DE</div> <div>Sergiu S</div> <div>IDNP: C</div> </div> <div> <div>VALABILĂ:</div> <div>30.07.2021 11:48</div> </div> <div> <div>PÂNĂ LA</div> <div>30.08.2021 23:59</div> </div> <div> <div>DURATA</div> <div>1 lună</div> </div> <div> <div>EXPIRĂ</div> <div>32 zile</div> </div>				

Secțiunea **ACȚIUNI** – afișează acțiunile părților implicate, care au fost realizate la schimbarea statutului împuternicirii de reprezentare.

Secțiunea **COSEMNATARI** – afișează lista, acțiunile și, după caz, motivul acțiunii realizate de cosemnatari asupra împuternicirii de reprezentare.

Secțiunea **EVENTIMENTE** – afișează toate evenimentele care au fost realizate asupra împuternicirii de reprezentare.

Secțiunea **INFO UTILĂ** – afișează informația relevantă despre împuternicirea de reprezentare.

14. Acțiuni pentru Reprezentat

În cadrul MPower Reprezentatul poate opera mai multe acțiuni cu împuternicirile acordate.

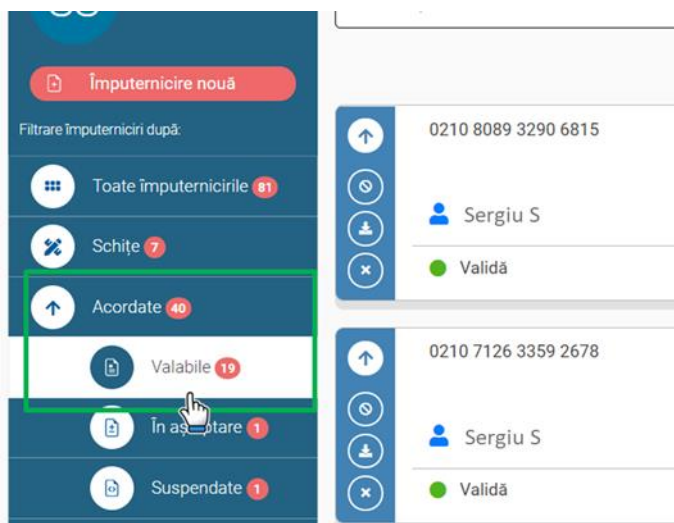
14.1 Suspendare

Suspendare împuternicirii de reprezentare retragerea pentru o perioadă determinată a capacității reprezentantului să vă reprezinte și să acționeze în numele dumneavoastră în raport cu persoanele terțe.

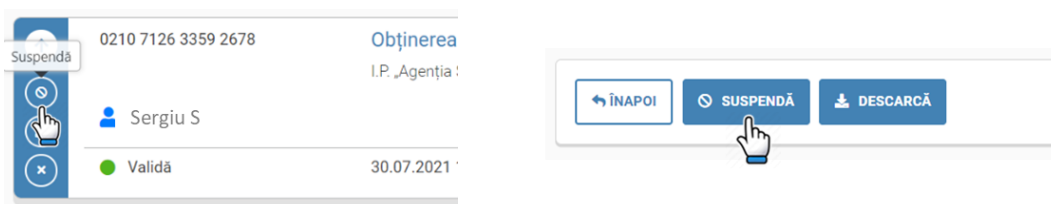
Se pot suspenda împuternicirile de reprezentare valabile numai de către utilizatorii autentificați (a se vedea Cap. 7 Autentificare).

Pentru suspendarea împuternicirii de reprezentare se vor urma pașii:

1. accesați opțiunea **Împuterniciri** din meniul orizontal;
2. filtrați lista după *Acordate* -> *Valabile* sau căutați împuternicire de reprezentare în baza codului unic;



3. tastați butonul **Suspendă** disponibil atât din zona butoanelor, cât și din detalii;



4. completați termenul suspendării și motivul de suspendare și tastați butonul **DA**;

Confirmare suspendare

Detalii împuternicire selectată pentru suspendare:

ACȚIUNE	COD	REPREZENTAT	REPREZENTANT	ÎMPUTERNICIRE
Suspendă	0210 7126 3359 2678	Sergiu S	Mihai P	Obținerea certificatelor emise de ASP

Perioada de suspendare:

Împuternicirea poate fi suspendată pentru o durată de 26 zile, din data de 05.08.2021 până la data de 30.08.2021 (INCLUSIV). Pentru a modifica durata, selectați termenul necesar în câmpurile de mai jos:

SUSPENDATĂ DIN DATA DE	PÂNĂ LA (INCLUSIV)	DURATA (ZILE)
05.08.2021 ✕	09.08.2021 ✕	5 ✕

Motivul suspendării: *

Comentariu

Este necesară confirmarea suspendării prin semnătura electronică, în acest scop veți fi direcționați spre [MSign](#). După suspendare, împuternicirea nu poate fi utilizată în scop de reprezentare. Sigur doriți să suspendați împuternicirea selectată?

NU DA

Notă: perioada de suspendare predefinită de MPower, reprezintă termenul de valabilitate al împuternicirii selectate pentru suspendare.

5. confirmați suspendare prin semnătura electronică (MSign);
6. la confirmare, se va afișa rezultatul acțiunii de suspendare.

Împuternicire de reprezentare este suspendată. La trecerea perioadei de suspendare, acesta va deveni automat valabilă sau expirată, în funcție de caz.

Împuternicirile de reprezentare suspendate nu pot fi utilizate în scop de reprezentare.

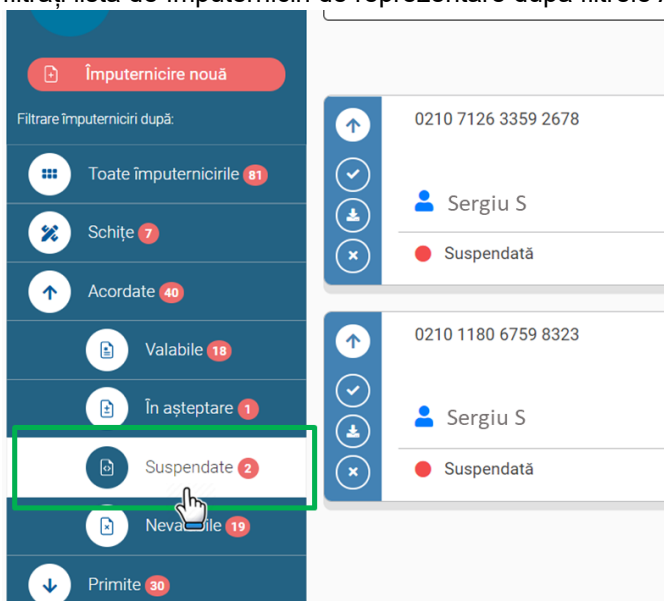
14.2 Activare


Activarea împuternicirii de reprezentare (re)activează împuternicirea de reprezentare suspendată anterior.

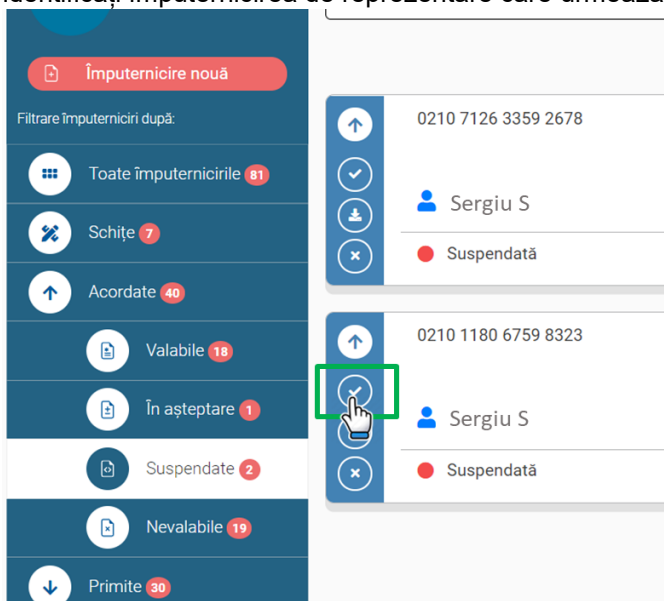
Activarea împuternicirii de reprezentare se poate realiza de către utilizatorul autentificat și se confirmă prin semnătura electronică (MSign).

Pentru a revoca o împuternicire de reprezentare se vor urma pașii:

1. accesați opțiunea **Împuterniciri** din meniul orizontal;
2. filtrați lista de împuterniciri de reprezentare după filtrele *Acordate* -> *Suspendate*;



3. identificați împuternicirea de reprezentare care urmează să fie activată și tastați butonul ;



Butonul **Activează** este disponibil și din detaliile împuternicirii de reprezentare.

4. confirmați activarea prin tastarea butonului **DA**;

Confirmare activare împuternicire

Ați selectat pentru activare împuternicirea de reprezentare:

ACȚIUNE	COD	REPREZENTAT	REPREZENTANT	ÎMPUTERNICIRE
Anulează suspendarea	0210 1180 6759 8323	Sergiu S	Mihai P	Ridicare acte

Veți fi direcționat spre [MSign](#) pentru confirmarea activării prin semnătura electronică. După activare, împuternicirea poate fi utilizată în scop de reprezentare.

Sigur doriți să activați împuternicirea selectată?

NU DA

5. confirmați activarea prin semnătura electronică (MSign);
6. la confirmare, se va afișa rezultatul acțiunii.

Împuternicirea de reprezentare este (re)activată, din acest moment ea este valabilă și poate fi utilizată în scopuri de reprezentare și acțiune.

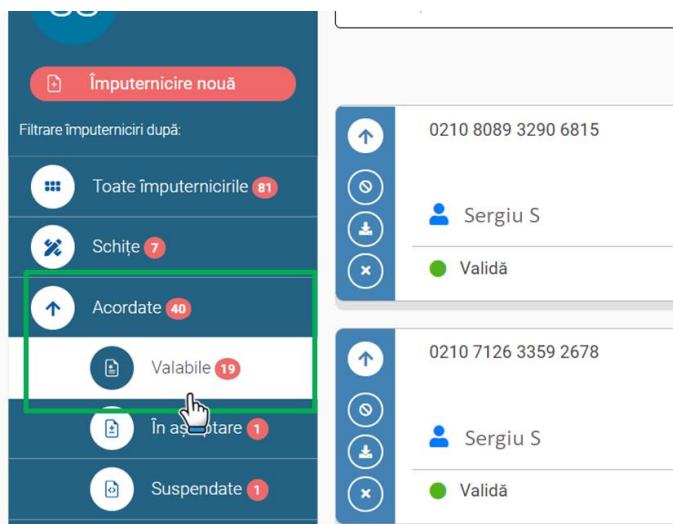
14.3 Revocare


O împuternicire de reprezentare emisă – valabilă sau suspendată, poate fi revocată (anulată). Din momentul revocării împuternicirea de reprezentare devine nevalabilă și nu poate fi utilizată în scop de reprezentare și acțiune în raport cu terții, în numele și pe seama utilizatorului care a abordat-o (reprezentat).

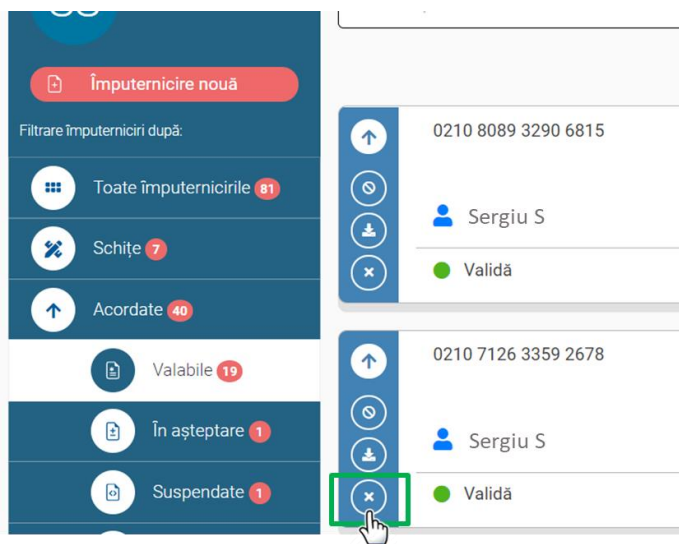
Revocare împuterniciri de reprezentare se poate realiza de către utilizatorul autentificat și se confirmă prin semnătura electronică (MSign).

Pentru a revoca o împuternicire de reprezentare se vor urma pașii:

1. accesați opțiunea **Împuterniciri** din meniul orizontal;
2. filtrați lista de împuterniciri de reprezentate după filtrele *Acordate* -> *Valabile* sau *Suspendate*;



3. identificați împuternicirea de reprezentare care urmează să fie revocată și tastați butonul 



Butonul **Revocă** este disponibil și din detaliile împuternicirii de reprezentare.

4. în fereastra deschisă, completați motivul revocării și tastați **DA**;

Confirmare revocare

Ați selectat pentru revocare împuternicirea de reprezentare:

ACȚIUNE	COD	REPREZENTAT	REPREZENTANT	ÎMPUTERNICIRE
Revocă	0210 7126 3359 2678	Sergiu S	Mihai P	Obținerea certificatelor emise de ASP

Pentru a revoca împuternicirea, vă rugăm să comentați motivul revocării:

Comentariu

În urma revocării, împuternicirea va deveni nevalidă și nu va putea fi utilizată în scop de reprezentare. Doriți să revocați împuternicirea de reprezentare selectată?

NU
DA

5. confirmați revocarea prin semnătura electronică (MSign);
6. la confirmare, se va afișa rezultatul acțiunii.

Împuternicirea de reprezentare este revocată, din acest moment ea este nevalidă și nu poate fi utilizată în scopuri de reprezentare și acțiune.

Revocare este o acțiune ireversibilă ceea ce înseamnă că împuternicirile revocate nu pot deveni valabile.

15. Acțiuni pentru Reprezentant & Cosemnatar

În cadrul MPower un Reprezentant sau Cosemnatar pot opera cu mai multe acțiuni cu împuternicirile acordate. Aceste acțiuni se referă la tipurile de împuternicire care necesită a fi acceptate.

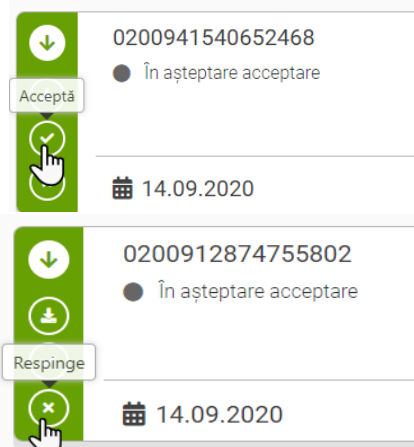
15.1 Acceptă & Respinge

În cadrul MPower sunt împuterniciri de reprezentare emise de către reprezentat, care necesită a fi acceptate sau respinse de către persoana abilitată – reprezentant sau cosemnatar.

Împuternicirile de reprezentare se pot accepta numai de către utilizatorii autentificați în MPower (a se vedea Cap. 7 Autentificare). De asemenea, pentru a fi acceptată de către Reprezentant sau Cosemnatar, împuternicirea de reprezentare trebuie să fie acordată.

Pentru a accepta sau a respinge o împuternicire de reprezentare se vor urma pașii:

1. accesați opțiunea **Împuterniciri** din meniul orizontal;
2. filtrați lista după *Primate* -> *Valabile* sau *Cosemnate* -> *Valabile*, sau căutați împuternicire de reprezentare în baza codului unic;
3. pentru acceptare: din zona verticală a butoanelor tastați butonul **Acceptă** sau accesați detaliile împuternicirii și tastați butonul **Acceptă**. Împuternicirea de reprezentare a fost acceptată și devine valabilă (poate fi utilizată în scop de reprezentare și acțiune în raport cu terții);
4. pentru respingere: din zona verticală a butoanelor tastați butonul **Respinge** sau accesați detaliile împuternicirii și tastați butonul **Respinge**, astfel împuternicirea de reprezentare va deveni nevalabilă.



15.2 Renunță

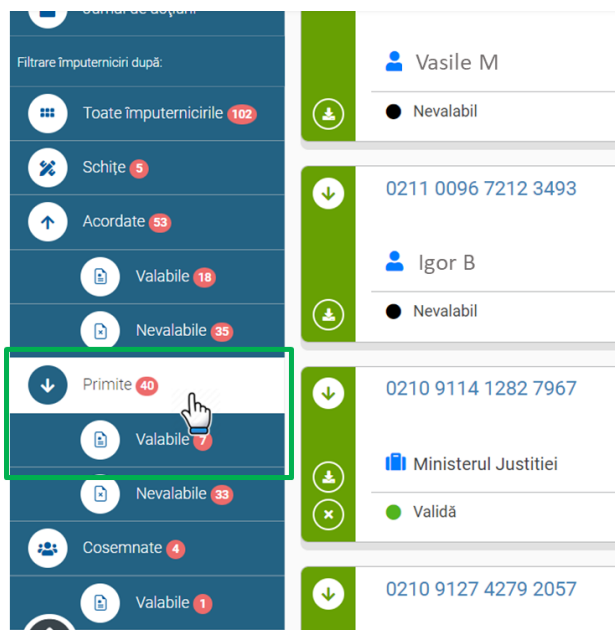
La o împuternicire de reprezentare primită sau cosemnată și valabilă, care a fost acceptată anterior, se poate renunța/rejecta.


Din momentul renunțării împuternicirea de reprezentare devine nevalabilă și nu poate fi utilizată în scop de reprezentare și acțiune în raport cu terții, în numele și pe seama utilizatorului care a abordat-o.

Acțiunea de Renunțare la împuternicirea de reprezentare se poate realiza de către utilizatorul autentificat.

Pentru a renunța la o împuternicire de reprezentare primită se vor urma pașii:

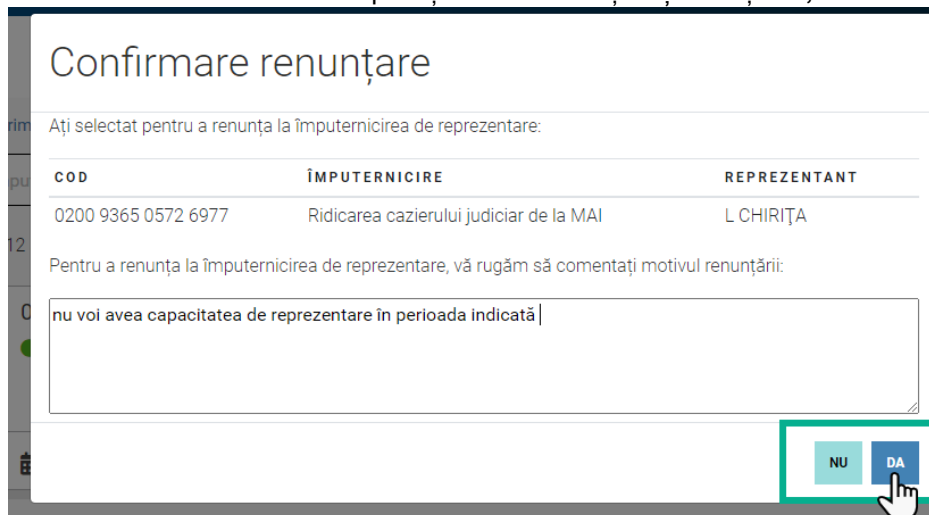
1. accesați opțiunea **Împuterniciri** din meniul orizontal;
2. filtrați lista de împuternici de reprezentate după filtrele *Primate & Cosemnate* -> *Valabile* sau *Suspendate*;



3. identificați împuternicirea de reprezentare la care doriți să renunțați, din zona verticală a butoanelor selectați ;



4. În fereastra de confirmare completați motivul renunțării și tastați **DA**;



Notă: este obligatoriu să completați motivul renunțării.

În cazul în care doriți să renunțați, tastați **Nu**.

Din momentul renunțării la împuternicirea de reprezentare, aceasta este nevalabilă și nu mai poate fi utilizată în scopuri de reprezentare și acțiune.

Renunțarea este o acțiune ireversibilă ceea ce înseamnă că împuternicirile la care s-a renunțat nu poate deveni valabilă.

16. Jurnal de acțiuni

Pentru a vizualiza acțiunile anterioare efectuate cu Împuternicirile de reprezentare, utilizatorul poate accesa „Jurnalul de acțiuni”.

Pentru vizualizarea acțiunilor, se vor urma pașii :

1. accesați opțiunea **Împuterniciri** din meniul orizontal;
2. din meniul de navigare vertical se va accesa opțiunea **Jurnal de acțiuni** și se va deschide lista acțiunilor efectuate anterior cu împuternicirile de reprezentare;
3. în interfața **Jurnal de acțiuni** se va afișa informația aranjată în mod descrescător după data acțiunii: tipul împuternicirii, data acțiunii, codul împuternicirii, acțiunea întreprinsă, denumirea și prestatorul împuternicirii.



MPower REGISTRUL ÎMPUTERNICIRILOR DE REPREZENTARE

Împuterniciri Verifică Tip împuterniciri

JURNAL DE ACȚIUNI

TIP	DATA	COD	ACȚIUNE	DENUMIRE	PRESTATOR
	15.11.2021 12:46	0211 1051 5172 6518	Creare	Cazier judiciar	Ministerul Afacerilor Interne
	15.11.2021 10:22	0210 1180 59 8323	Suspendare	Ridicare acte	Ministerul Afacerilor Interne
	15.11.2021 10:21	0210 1180 6759 8323	Anulare suspendare	Ridicare acte	Ministerul Afacerilor Interne
	12.11.2021 12:15	0211 1414 9558 7372	Acordare	Împuternicire CU acceptare	I.P. „Agenția de Guvernare Electronică”
	12.11.2021 12:14	0211 1414 9558 7372	Creare	Împuternicire CU acceptare	I.P. „Agenția de Guvernare Electronică”
	12.11.2021 12:02	0211 1287 7138 9088	Acordare	Împuternicire CU acceptare	I.P. „Agenția de Guvernare Electronică”
	12.11.2021 11:59	0211 1287 7138 9088	Creare	Împuternicire CU acceptare	I.P. „Agenția de Guvernare Electronică”

SS SERGIU

Împuternicire nouă

Jurnal de acțiuni

Filtrare Împuterniciri după:

Toate împuternicirile 120

Schite 5

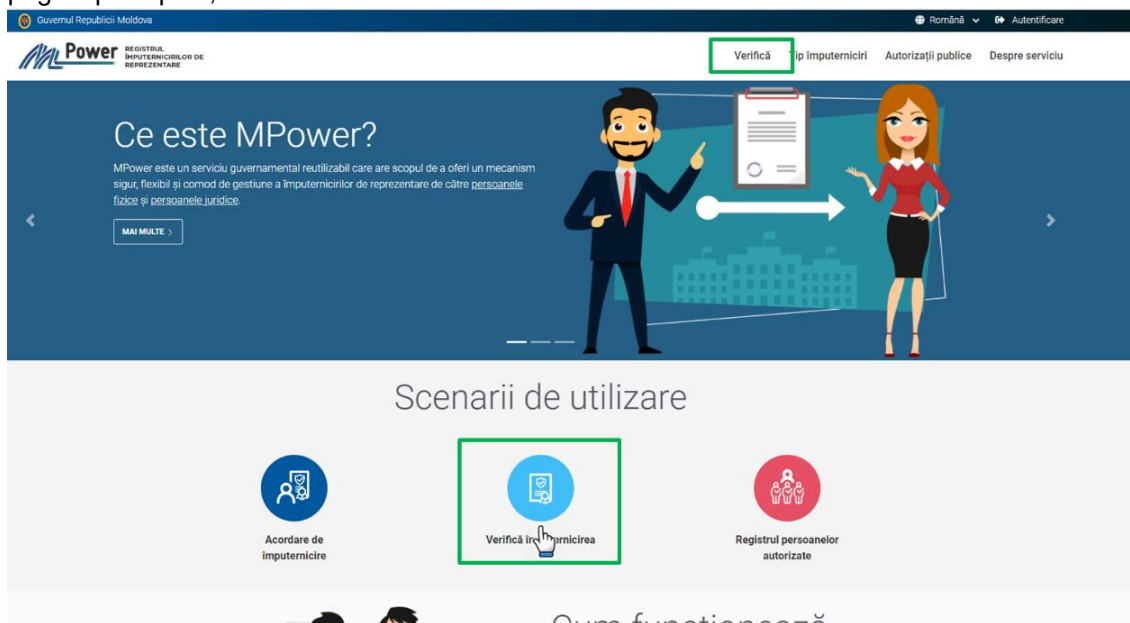
Acordate 92

În caz de necesitate, este posibil de vizualizat detaliile împuternicirii de reprezentare necesare (a se vedea Cap. 13), prin tastare pe COD-ul împuternicirii.

17. Verificarea împuternicirii de reprezentare

Verificarea împuternicirii de reprezentare poate fi realizată de către utilizatorii autentificați și neautentificați. Pentru a verifica împuternicirea de reprezentare, se vor urma pașii:

1. se va accesa opțiunea **Verifică** din meniul orizontal sau butonul **Verifică împuternicirea** din pagina principală;

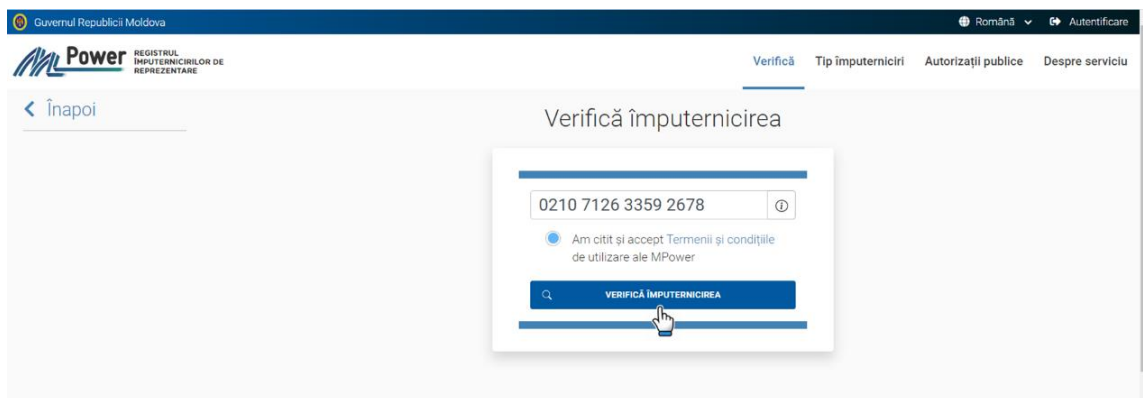


2. se va completa Codul unic al împuternicirii de reprezentare (16 caractere);

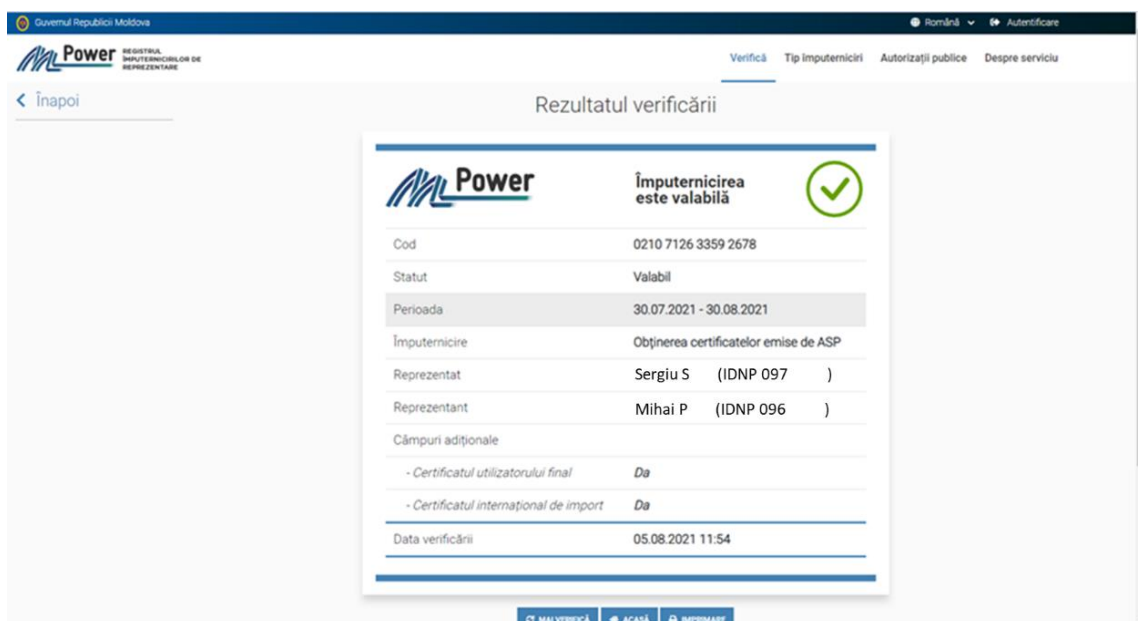
Cod împuternicire

0210 7126 3359 2678

3. se bifează "Am citit și accept Termenii și condițiile de utilizare ale MPower" și se tastează butonul **Verifică împuternicirea**;



(a) Dacă împuternicirea de reprezentare este valabilă se vor afișa informațiile aferente:



Cod	0210 7126 3359 2678
Statut	Valabil
Perioada	30.07.2021 - 30.08.2021
Împuternicire	Obținerea certificatelor emise de ASP
Reprezentat	Sergiu S (IDNP 097)
Reprezentant	Mihai P (IDNP 096)
Câmpuri adiționale	
- Certificatul utilizatorului final	Da
- Certificatul internațional de import	Da
Data verificării	05.08.2021 11:54

Notă: rezultatul verificării poate fi imprimat.

(b) Dacă împuternicirea de reprezentare nu este valabilă sau nu există atunci se va afișa textul:



Cod	0210 8089 3290 6815
Statut	Nevalabil
Data verificării	05.08.2021 11:56

4. rezultatul verificării statutului împuternicirii de reprezentare poate fi imprimat prin tastarea butonului **IMPRIMARE**.

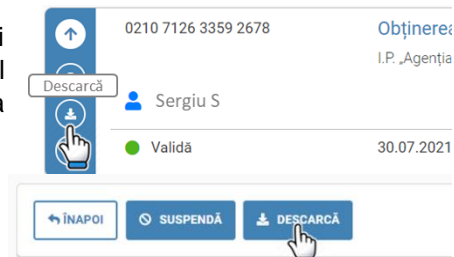
18. Descărcarea împuternicirii de reprezentare

Împuternicirea de reprezentare poate fi descărcată în format PDF, această funcționalitate este disponibilă numai utilizator autentificat pentru împuternicirile proprii acordate și primite.

Pentru a descărca împuternicirea de reprezentare, accesați pagina **Împuterniciri**. Din lista împuternicirilor, din meniul vertical al containerului împuternicirii respective se va tasta

butonul  sau

butonul **Descarcă**, din detaliile împuternicirii.



Împuternicirea de reprezentare se va salva în format PDF, pentru a putea fi prezentată prestatorului de servicii în formă electronică sau imprimată.

19. Notificări de informare

Orice intervenție într-o împuternicire de reprezentare (de exemplu: crearea, revocarea, suspendarea/reacordarea, acceptarea/respingerea etc.) este considerată ca o modificare a stării împuternicirii de reprezentare respective. Acțiunile de modificare a împuternicirilor de reprezentare generează notificări de informare, care sunt transmise în mod automat părților implicate.

Notificare : Acordare împuternicire			
Descriere	Notificare despre acordarea unei împuternicirii de reprezentare		
Inițiator	Recepționar		
Reprezentat	Reprezentat - Da	Reprezentant - Da	Cosemnatar - Da
Notificare : Revocare împuternicire			
Descriere	Notificare despre revocarea înainte de termen a unei împuternicirii de reprezentare acordate anterior		
Inițiator	Recepționar		
Reprezentat/Reprezentant	Reprezentat - Da	Reprezentant - Da	Cosemnatar - Da
Notificare : Suspendare împuternicire			
Descriere	Notificare despre suspendarea temporară a unei împuternicirii de reprezentare		
Inițiator	Recepționar		
Reprezentat	Reprezentat - Da	Reprezentant - Da	Cosemnatar - Da
Notificare : Activare împuternicire			
Descriere	Notificare despre reactivarea împuternicirii de reprezentare suspendată anterior		
Inițiator	Recepționar		
Reprezentat & MPower	Reprezentat - Da	Reprezentant - Da	Cosemnatar - Da
Notificare : Acceptare/Respingere împuternicire			
Descriere	Notificare despre acceptarea sau respingerea împuternicirii de reprezentare. Se referă la împuterniciri care necesită confirmare prin acceptare.		
Inițiator	Recepționar		
Reprezentant & Cosemnatar	Reprezentat - Da	Reprezentant - Da	Cosemnatar - Da
Notificare : Renunțare împuternicire			
Descriere	Notificare despre renunțarea la împuternicirea de reprezentare acceptată anterior. Se referă la împuterniciri care au fost anterior confirmate prin acceptare.		

<i>Inițiator</i>		<i>Recepționar</i>	
Reprezentant & Cosemnatar		Reprezentat - Da	Reprezentant - Da Cosemnatar - Da
Notificare : Expirare împuternicire			
<i>Descriere</i>	Notificare despre expirarea termenul de valabilitate a unei împuterniciri de reprezentare.		
<i>Inițiator</i>		<i>Recepționar</i>	
MPower		Reprezentat - Da	Reprezentant - Da Cosemnatar - Da
Notificare : Decizie pentru împuternicire			
<i>Descriere</i>	Notificare despre necesitatea deciziei de acceptare sau respingere a unei împuterniciri de reprezentare. Se referă la împuterniciri care necesită confirmare de acceptare.		
<i>Inițiator</i>		<i>Recepționar</i>	
Reprezentat		Reprezentat - Da	Reprezentant - Da Cosemnatar - Da